

EA21 環境経営レポート

令和5年度

《活動期間：令和5年6月～令和6年5月》



株式
会社

石川建設工業

作成 令和 6 年 8 月 1 日



エコアクション21[®]
認証番号0012578

目 次

1. 組織と事業活動の概要		P1
2. 実施体制		P2
3. 環境経営方針		P3
4. 環境経営目標		P4
5. 環境経営目標の実績と評価、次年度の取組み内容		P5～P7
6. 環境経営計画の取組み状況とその評価		P8～P9
7. 環境関連法規一覧・遵守評価記録		P10
8. 代表者による評価と見直し		P11



I. 組織と事業活動の概要

◆ 組織の概要

- ① 事業所名 株式会社 石川建設工業
代表者名 代表取締役 池邊 大輔

- ② 所在地 事務所 大分県大分市横塚2丁目1番37号
資材置場 大分県大分市里484

- ③ 環境管理責任者及び担当者(事務局)連絡先

責任者 代表取締役 池邊 大輔
担当者 事務員 大野 菜摘

TEL : 097-547-7978

FAX : 097-547-7957

E-mail : d-.oo.-b.3.14@outlook.jp

HP : <http://www.ishiken1109.co.jp>

- ④ 事業内容

建設業許可 許可番号 大分県知事 許可(般-4)第13328号
建設業の種類 土木工事業、とび・土工工事業、石工事業
鋼構造物工事業、舗装工事業
しゅんせつ工事業、水道施設工事業
塗装工事業、解体工事業

- ⑤ 事業規模

設立年月日	平成23年11月9日
資本金	1,000万円
従業員数	31人
売上高	517百万円(令和5年度)
事務所床面積	216.95㎡
資材置場面積	1077㎡

【注】従業員=常勤役員、社員、パートなどすべての役職員を含む
従業員数、延べ床面積は令和6年5月末現在

- ⑥ 保有車両一覧(令和6年5月末現在)

種類	台数	使用燃料
トラック	7	軽油
普通車	10	ガソリン
軽自動車	2	ガソリン

- ⑦ 事業年度 期首 6月 ~ 期末 5月

◆ 認証・登録範囲

全事業所及び全事業活動を対象とする。

事業活動：足場工事、橋梁架設工事、プレハブ(建方・解体・基礎)工事

対象事業所：本社、資材置場

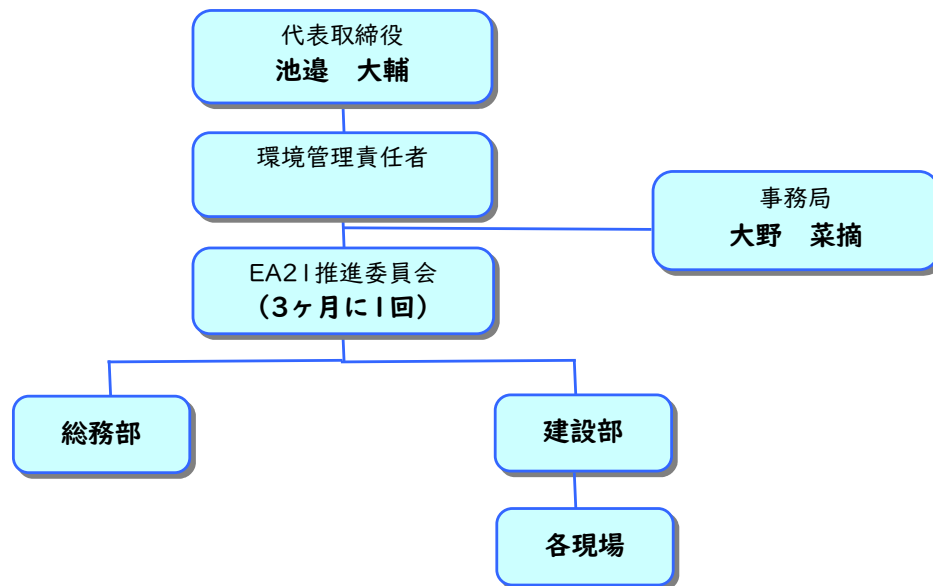


2. 実施体制

作成日： 平成30年1月9日

更新日： 令和4年8月19日

① EA2I組織図



② EA2I役割と責任及び権限

代表者 池邊 大輔	・環境経営に関する統括責任者 ・環境経営に必要な経営資源(人・物・資金)を準備する ・環境経営方針を定める ・環境経営目標及び環境経営計画、実施体制を承認する ・代表者による全体の評価と見直しを実施する ・環境経営レポートの承認
環境管理責任者 池邊 大輔	・環境経営システムの構築、運用、管理に関する責任者 ・環境経営システムの運用、管理状況を代表者に報告する ・エコアクション2I推進委員会の責任者 ・環境関連法規等のとりまとめ表の承認、遵守状況チェック結果の承認 ・環境経営目標、環境経営計画、実施体制の確認 ・環境上の緊急事態の想定及び対応策の承認 ・問題点の是正及び予防処置の承認 ・環境経営レポートの確認
事務局 大野 菜摘	・環境管理責任者の補佐、エコアクション2I推進委員会の事務局 ・環境関連文書や記録の管理、環境経営に関する実績のとりまとめ、環境経営レポートの作成 ・外部環境コミュニケーションに関する窓口
エコアクション2I 推進委員会	・環境経営目標、環境経営計画の立案及び伝達 ・各部門の実施状況、目標達成状況、問題点などの報告 ・環境経営に関する意見交換
部門長	・自部門における環境経営の実施 ・自部門における環境経営の実施、目標達成状況を委員会に報告する ・自部門に必要な手順書などの作成、管理 ・自部門の問題点の発見及び是正、予防処置を実施する
全従業員	・環境経営方針、環境経営目標などの理解と自らの役割を自覚する ・自主的、積極的に環境経営に参加する

3. 環境経営方針

基本理念

株式会社石川建設工業は建設業の事業において、地球温暖化の防止、限られた地球資源の節減等を通じた企業活動を行います。
地球環境に配慮し企業価値を高めながら、社内において持続可能な取り組みを行い、建設工事における環境改善と社内環境の改善に社員一丸となって取り組みます。

環境行動指針

- ① 事務所及び建設現場で使用する電気・燃料使用量を削減し、CO2排出量削減に努力します。
- ② 事務所及び建設現場において節水に努めます。
- ③ 事務所で使用する用品のグリーン購入を維持します。
- ④ 廃棄物の削減に努めます。
- ⑤ 地域・社会貢献活動に積極的に取り組みます。
- ⑥ 環境関連の法令、条例を遵守します。

これらについて環境経営目標、環境経営計画を定め、定期的に見直しを行い、継続的な改善に努めます。

※全社員に周知し全員が環境方針を理解し強い決意を持って環境保全に努めます。

制定日：平成30年 1月 4日

更新日：令和4年 8月 19日

株式会社 石川建設工業

代表取締役

池邊 大輔

4. 環境経営目標(令和5年度以降三箇年目標)

年度＝6月～翌5月

1. 電力の二酸化炭素排出量は、九州電力の2021年度調整後排出係数（0.389kg-CO₂/kWh）により算出しました。

2. 化学物質の使用はありません。

環境 方針 番号	選択課題		基準年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和4年度実績値	目標値	目標値	目標値
			(単位)	(基準年度比)	(基準年度比)	(基準年度比)
1	二酸化炭素排出量の削減	合計	120,057 (kg-CO ₂)	119,457 (△0.5%)	118,856 (△1%)	118,257 (△1.5%)
		事務所	14,695 (kg-CO ₂)	14,622 (△0.5%)	14,548 (△1%)	14,475 (△1.5%)
		現場	105,362 (kg-CO ₂)	104,835 (△0.5%)	104,308 (△1%)	103,782 (△1.5%)
1-1	電力使用量の削減	合計	18,025 (kWh)	17,935 (△0.5%)	17,845 (△1%)	17,755 (△1.5%)
		事務所	14,728 (kWh)	14,654 (△0.5%)	14,581 (△1%)	14,507 (△1.5%)
		資材置場	3,297 (kWh)	3,281 (△0.5%)	3,264 (△1%)	3,248 (△1.5%)
1-2	ガソリン使用量の削減	合計	19,412 (ℓ)	19,315 (△0.5%)	19,218 (△1%)	19,121 (△1.5%)
		事務所	3,290 (ℓ)	3,274 (△0.5%)	3,257 (△1%)	3,241 (△1.5%)
		現場	16,122 (ℓ)	16,041 (△0.5%)	15,961 (△1%)	15,880 (△1.5%)
1-3	軽油使用量の削減	現場	25,727 (ℓ)	25,598 (△0.5%)	25,470 (△1%)	25,341 (△1.5%)
2	水使用量削減	事務所	103.00 (㎡)	102.49 (△0.5%)	101.97 (△1%)	101.46 (△1.5%)
3	グリーン購入の推進	事務所	継続購入	継続購入	継続購入	継続購入
4	廃棄物の削減 廃棄物の再資源化の推進	事務所	13,050 (枚)	12,985 (△0.5%)	12,920 (△1%)	12,854 (△1.5%)
	事務所…コピー用紙消費量削減 資材置場…分別管理により 再資源化に努める	資材置場	分別管理の 徹底	分別管理の 徹底	分別管理の 徹底	分別管理の 徹底
5	社会貢献への参加	全体	1 (件) 清掃活動	1 (件) 清掃活動	1 (件) 清掃活動	1 (件) 清掃活動

5. 環境経営実績

年度＝6月～翌5月

1. 電力の二酸化炭素排出量は、九州電力の2020年度調整後排出係数（0.479kg-CO₂/kWh）により算出しました。

2. 化学物質の使用はありません。

環境方針 番号	選択課題		基準年度	令和5年度	令和5年度
			令和4年度実績値 (単位)	目標値 (基準年度比)	実績値 (目標達成率)
1	二酸化炭素排出量の削減	合計	120,057 (kg-CO ₂)	119,457 (△0.5%)	132,185 90.4%
		事務所	14,695 (kg-CO ₂)	14,622 (△0.5%)	11,927 122.6%
		現場	105,362 (kg-CO ₂)	104,835 (△0.5%)	120,258 87.2%
1-1	電力使用量の削減	合計	18,025 (kWh)	17,935 (△0.5%)	18,566 96.6%
		事務所	14,728 (kWh)	14,654 (△0.5%)	15,713 93.3%
		資材置場	3,297 (kWh)	3,281 (△0.5%)	2,853 115.0%
1-2	ガソリン使用量の削減	合計	19,412 (ℓ)	19,315 (△0.5%)	17,240 112.0%
		事務所	3,290 (ℓ)	3,274 (△0.5%)	2,010 162.9%
		現場	16,122 (ℓ)	16,041 (△0.5%)	15,230 105.3%
1-3	軽油使用量の削減	現場	25,727 (ℓ)	25,598 (△0.5%)	32,395 79.0%
2	水使用量削減	事務所	103.00 (m ³)	102.49 (△0.5%)	69.00 148.5%
3	グリーン購入の推進	事務所	継続購入	継続購入	継続購入
4	廃棄物の削減 廃棄物の再資源化の推進 事務所…コピー用紙消費量削減 資材置場…分別管理により 再資源化に努める	事務所	13,050 (枚)	12,985 (△0.5%)	11,350 114.4%
		資材置場	分別管理の 徹底	分別管理の 徹底	分別管理の 徹底
5	社会貢献への参加	全体	1 (件) 清掃活動	1 (件) 清掃活動	1 (件) 100.0%

5. 環境経営目標の実績と評価、次年度の取組み内容

実施期間：令和5年6月～令和6年5月

基準年度：令和4年度

評価の判定：○=出来た ×=出来なかった

No.	環境目標		6～9月	10～1月	2～5月	期間計
I	二酸化炭素排出量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：kg-CO ₂	基準年度値	33,394	49,121	37,542	120,057
		目標値	33,227	48,875	37,354	119,457
		実績	46,436	48,722	37,027	132,185
		結果	×	×	×	×
		評価と次年度の取組内容	目標を達成することができなかった。事務所の電気消費量と現場の軽油消費量が達成できなかった為二酸化炭素排出量削減目標に届かず達成できなかった。			
I-I	電力消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：kWh	基準年度値	6,012	6,547	5,466	18,025
		目標値	5,982	6,514	5,439	17,935
		実績	6,553	6,541	5,472	18,566
		結果	○	○	○	○
		評価と次年度の取組内容	事務所が目標達成できなかった。次年度も引き続き節電の徹底をしていきたい。			
事務所	電力消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：kWh	基準年度値	4,998	5,241	4,489	14,728
		目標値	4,973	5,215	4,467	14,654
		実績	5,494	5,555	4,664	15,713
		結果	×	×	×	×
		評価と次年度の取組内容	目標を達成することができなかった。前年度に比べ仕事量が多く電気使用量も増大した為と考えられる。社員の意識を向上したい。			
資材置場	電力消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：kWh	基準年度値	1,014	1,306	977	3,297
		目標値	1,009	1,299	972	3,280
		実績	1,059	986	808	2,853
		結果	×	○	○	○
		評価と次年度の取組内容	節電の徹底により概ね目標達成できた。			
I-2	ガソリン消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：L	基準年度値	6,861	6,927	5,624	19,412
		目標値	6,827	6,892	5,596	19,315
		実績	6,510	6,099	4,631	17,240
		結果	○	○	○	○
		評価と次年度の取組内容	目標を達成することができたが。次年度もエコドライブへの認識を更に深め実践したい。			
事務所	ガソリン消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：L	基準年度値	1,087	1,183	1,020	3,290
		目標値	1,082	1,177	1,015	3,274
		実績	454	624	932	2,010
		結果	○	○	○	○
		評価と次年度の取組内容	目標を達成することができた。公共交通機関を利用することが多かった為と考えられる。次年度も引き続き目標達成に取り組む。			
現場	ガソリン消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：L	基準年度値	5,774	5,744	4,604	16,122
		目標値	5,745	5,715	4,581	16,041
		実績	6,056	5,475	3,699	15,230
		結果	×	○	○	○
		評価と次年度の取組内容	目標達成することができた。次年度もエコドライブへの認識を更に深め実践し目標達成に取り組む。			

No.	環境目標		6～9月	10～1月	2～5月	期間計
1-3 現場	軽油消費量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：L	基準年度	5,653	11,591	8,473	25,717
		目標値	5,625	11,533	8,431	25,588
		実績	10,967	12,224	9,204	32,395
		結果	×	×	×	×
		評価と 次年度の取組内容	目標達成できなかった。R3年度より重機を使用することが増えた為と考えられる。今後も重機使用の頻度は増えるのでR3年度より3年間の平均値を出しR6年度より目標値を改定する。			
2 事務所	水使用量削減 (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：L ※2ヶ月毎の検針なので、 2分割し記載する。	基準年度	47.00	22.00	34.00	103.00
		目標値	46.77	21.89	33.83	102.49
		実績	22.00	26.00	21.00	69.00
		結果	○	×	○	○
		評価と 次年度の取組内容	今年度は目標達成できたが、昨年度より土木工事が増え今後も現場に事務所から水タンクを持って行くことが増えていくのでR4年度より3年間の平均値を出しR7年度より目標値を改定する。			
3 事務所	グリーン購入推進	基準年度	継続購入			継続購入
		目標値	継続購入			継続購入
		実績	継続購入			継続購入
		結果	○			○
		評価と 次年度の取組内容	グリーン商品継続購入をする事ができ、目標達成できた。			
4 事務所	コピー用紙消費量削減 (コピー用紙消費量) (基準年度=令和4年度対比) △0.5% 単位：枚数	基準年度	4,450	4,650	3,950	13,050
		目標値	4,428	4,627	3,930	12,985
		実績	3,700	4,350	3,300	11,350
		結果	○	○	○	○
		評価と 次年度の取組内容	目標を達成することができた。次年度も引き続き目標達成に取り組む。			
4 資材置場	分別管理により 再資源化に努める	基準年度	分別管理の徹底			分別管理の徹底
		目標値	分別管理の徹底			分別管理の徹底
		実績	分別管理の徹底			分別管理の徹底
		結果	○			○
		評価と 次年度の取組内容	引き続き分別を徹底し、再資源化に努める。			
5 資材置場所場	社会貢献への参加	基準年度				
		目標値				
		実績				
		結果	○			○
		評価と 次年度の取組内容	事務所、資材置場共に周辺清掃を行った。 今後も引き続き清掃活動を行う。			

※電力の二酸化炭素は、九州電力の2020年度調整後排出係数（0.479kg-CO₂/kWh）により算出しました。

今後の主な取組について

- ・個別の環境目標に関する今後の取組方針は、各項に記載した通りです。
- ・情報共有を図りながら、年度目標の達成に向けて全員参加の活動を強化していきます。

最終作成日：令和6年8月1日

作成者：環境管理担当者 大野 菜摘
 確認者：環境管理責任者 池邊 大輔
 承認者：環境管理責任者 池邊 大輔

6. 環境経営計画の取組み状況とその評価

評価の判定：○=出来た △=改善の余地あり ×=出来なかった

評価日：令和6年8月1日

評価者：環境管理責任者

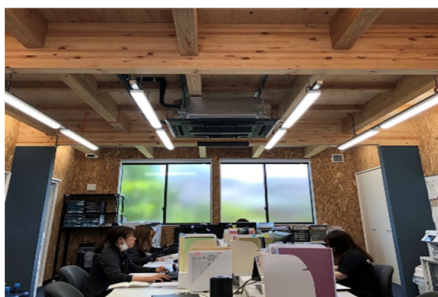
環境方針番号		環境目標課題	環境目標達成のための具体的活動	事務所	資材置場
二酸化炭素排出量削減	1-1	電力使用量の削減	1. 不在時消灯の徹底	○	○
			2. エアコンの適切な温度設定、空調フィルターの定期的清掃	○	○
			3. OA機器の退社時の電源オフ	○	○
		コメント	取り組むことができた。		
	1-2	ガソリン消費量削減	1. 法定速度の遵守、アイドリングストップの推進	○	○
			2. タイヤの空気圧の定期点検	-	○
			3. エコドライブの推進（急発進、急停止の禁止）	○	○
		コメント	概ね取り組むことができた。遠方へ出張している社員については口頭確認をした。		
	1-3	軽油消費量削減	1. 法定速度の遵守、アイドリングストップの推進	-	○
			2. タイヤの空気圧の定期点検	-	○
			3. エコドライブの推進（急発進、急停止の禁止）	-	○
		コメント	同上		
	2	水使用量削減	1. 節水ステッカーによる周知	○	-
			2. 洗い物はまとめて行う	○	-
		コメント	取り組むことができた。		
	3	グリーン購入の推進	1. 再生紙の購入（随時）	○	-
			2. グリーン商品購入の検討・把握（随時）	○	-
		コメント	今年度もグリーン購入することができた。		
	4	廃棄物の削減 廃棄物の再資源化の推進	1. ミスコピーの防止、再生紙裏紙の使用	○	○
		事務所…コピー用紙消費量削減 資材置場…分別管理による再資源化	2. 資材置き場設置のコンテナの分別徹底	-	○
		コメント	事務所…実施され取り組む事ができた。 資材置場…昨年に引き続き分別BOXを設置したことにより分別が出来ている。		
	5	社会貢献への参加	1. 会社周辺地域の清掃活動を月1回以上実施する	○	○
		コメント	実施され取り組むことができた。		

実施状況

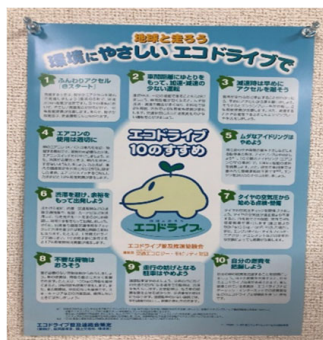
★節電・節水への注意喚起



★LED照明の導入



★エコドライブの推進



★裏紙の再利用



★清掃活動



★地域貢献



「みいげつ」という大分県(特に坂ノ市や大在地区)に伝わる、毎年 中秋の名月の頃に子どもたちが地域の家を回り歩いてお菓子を貰う伝統行事です。

弊社はお菓子に加え、スーパーボールすくいや輪投げなどを用意し地域の子どもたちに楽しんでもらっています。

7. 環境関連法規一覧・遵守評価記録

作成日：平成30年3月31日
更新日：令和3年7月1日

遵守評価実施日：令和6年8月1日
環境管理責任者：池邊 大輔

当社の事業活動に適用される主な環境関連法規は以下の通りです。

法令等の名称(略称)	当社に適用される要求事項	チェック 担当者	評価
廃棄物処理法	産業廃棄物の保管基準	池邊	○
	産業廃棄物の委託基準	池邊	○
	産業廃棄物管理票	池邊	○
	産業廃棄物管理票交付等状況報告	池邊	○
建設リサイクル法	建設工事の事前届出	池邊	○
騒音規制法	特定建設作業の届出	池邊	—
振動規制法	特定建設作業の届出	池邊	—
排出ガス対策型建設機械の普及促進に関する規定	対象事業が公共工事の場合に適用	池邊	—
低騒音型・低振動型建設機械の指定に関する規定	対象事業が公共工事の場合に適用	池邊	—
道路交通法	道路の使用の許可	池邊	○
道路法	道路の占有の許可	池邊	○
道路運送車両法	日常点検整備	池邊	—
	定期点検整備	池邊	—
	点検整備記録簿	池邊	—
消防法	消火器の点検	池邊	○
フロン排出抑制法	業務用エアコンの定期点検(室外機、本体)	池邊	○
浄化槽法	水質と施工状況の検査	池邊	○
	水質と維持管理状況の定期検査	池邊	○

- ・ 遵守状況を確認した結果、環境関連法規は遵守されていました。
- ・ 外部からの苦情、訴訟等は確認されませんでした。

8. 代表者による評価と見直し

作成者：池邊 大輔

記録作成日：令和6年8月1日

確認者：池邊 大輔

保管期限：作成日より3年間

承認者：池邊 大輔

評価対象の期間	令和5年6月～令和6年5月		
見直し実施日時	令和6年8月1日 17時～	場所	株式会社 石川建設工業
出席者	代表者：池邊 大輔 環境管理責任者：池邊 大輔 事務局：大野 菜摘		

環境情報	代表者のコメント
1. 環境関連法規等の遵守状況確認結果	そのまま継続
2. 環境経営目標の達成状況	工事内容が変わり、数値も変動している為目標の見直しを検討する
3. 環境経営計画の実施状況	そのまま継続
4. 問題点の是正、予防の状況	時代の変化も考慮して予防していきたい
5. 外部からの苦情の有無及び対応結果	無し
6. 環境上の緊急事態の訓練結果及び対応結果	迅速な消火ができるよう訓練の回数を増やす 消火活動以外にも様々な訓練に取り組むようにしたい
7. その他	無し

見直し者の 必要 性 判 断 と	①環境経営方針	そのまま継続
	②環境経営目標	取り組み内容の検討予知あり
	③環境経営計画	取り組み内容の検討予知あり
	④環境経営システム	そのまま継続
	⑤実施体制	そのまま継続
	その他の指示	環境教育による周知徹底と社内のコミュニケーションの機会を増やし、実行面での成果に期待する